

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение**  
**«Костекская средняя общеобразовательная школа**  
**им. Б. Ш. Бакиева»**

Пересмотрено

на заседании педагогического совета

МКОУ «Костекская СОШ им. Б.Ш.Бакиева»

протокол от «26» августа 2022г.

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МКОУ «Костекская СОШ

им. Б.Ш.Бакиева» Алиев А.А.

Приказ №98 от 27.08.2022г.

**ПРОГРАММА**  
**РАБОТЫ ПО ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОМУ**  
**ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ**

**1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Согласно Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, приоритетной задачей Российской Федерации является формирование новых поколений, обладающих знаниями и умениями, которые отвечают требованиям XXI века, разделяющих традиционные нравственные ценности, готовых к мирному созиданию и защите Родины. Стратегия подразумевает развитие сотрудничества семьи, общества, государства, системы образования как субъектов системы воспитания.

Школа – один из основных институтов, принимающих непосредственное участие в воспитании и формировании развития личности. Ключевую роль в воспитательной работе школы играет классный руководитель.

Для достижения целей, поставленных перед школой, необходимо, чтобы компетентность и квалификация педагогов соответствовали современным образовательным требованиям. В связи с этим появляется необходимость повышения компетентности классных руководителей.

Цель данной программы -создание условий для профессионального саморазвития и методической поддержки классных руководителей.

Для достижения поставленной цели необходимо выполнение следующих задач:

- создать систему организационно-методической поддержки деятельности классных руководителей;
- оказать помощь в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы класса;
- создать условия для обмена эффективным опытом;
- формировать у классных руководителей теоретическую и практическую базу для организации воспитательной работы в классе в соответствии с рабочей программой воспитания;
- развивать инициативу и творческую активность классных руководителей;
- создать условия для развития ценностного отношения классных руководителей к воспитательной деятельности;
- создать условия для сотрудничества и согласованности в работе классных руководителей.

Планируемые результаты:

- Сформированная система организационно-методической поддержки деятельности классных руководителей;
- Обобщение и распространение эффективного опыта;
- Повышение методической культуры классных руководителей и, как следствие, повышение уровня воспитанности обучающихся;
- Сформированная база методических разработок;
- Повышение количества и качества вовлечения учеников школы в мероприятия и события.

Программа рассчитана на 3 года.

## **2. КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ ИДЕИ**

В научной литературе существует множество определений понятия «классный руководитель». Согласно педагогическому словарю под редакцией Коджаспирова Г. М., классный руководитель - это «педагогический работник, в чьи должностные обязанности входит: содействие созданию благоприятных условий для индивидуального развития и формирования личности ребёнка; внесение необходимых коррективов в систему его воспитания; помощь в решении проблем, возникающих у детей при общении между собой, с учителями, родителями; организация и воспитание классного коллектива». Рожков М.И. в пособии «Классному руководителю» приводит следующее определение: «Классный руководитель - педагог школы, осуществляющий функции организатора детской жизни, корректора межличностных отношений и защитника воспитанников своего класса в трудных деловых и психологических коллизиях школьной жизни». Актуальность изучения классного руководства как феномена сохраняется уже более ста лет.

Для современной школы наиболее актуальными являются:

- вопросы роли классного руководителя в формировании и развитии ученического коллектива (Н.П. Аникеева, Г.В. Винникова, Д-А.

Измайлова, И.П. Иванов, Л.А. Каримова, Т.Е. Конникова, К.И. Мельникова, Л.И. Новикова, Н.Л. Селиванова, С.Д. Поляков и др.);

- определение места деятельности классного руководителя в воспитательной системе школы (В.В. Андреева);
- определение роли классного руководителя в развитии личности школьников (В.А. Караковский, Л.И. Новикова, О.С. Газман, Н.Н. Михайлова, Е.Н. Степанов, Н.Е. Щуркова и др.);
- вопросы организации классным руководителем процесса учения школьников (М.И. Гаврилова, В.Н. Зайченко и др.), планирования и поиска эффективных форм работы с классом (Н.И. Болдырев, И.С. Марьенко, Н.Л. Селиванова, В.Р. Ясницкая, Н.Е. Щуркова и др.);
- изучение личности педагога-воспитателя, профессионального развития классного руководителя (А.В. Григорьева, А.С. Белых, Ж.И. Мицкевич, В.Г. Павленко, В.В. Полетаев, А.И. Тесля);
- определение профессионально значимых качеств классного руководителя (М.Р. Битянова, Н.И. Болдырев, Н.И. Полгородник, В.А. Сластенин и др.), социально-психологических аспектов его деятельности (Р.Л. Кричевский, В.А. Лебедева и др.);
- теория профессионально-педагогической деятельности (А.И. Мищенко, Л.С. Подымова, В.А. Сластёнин, Е.Н. Шиянов, А.И. Щербаков и др.).

Концептуальную основу работы по организационно-методическому обеспечению деятельности классных руководителей составляют:

- концепция гуманизации целостного педагогического процесса (Л.И. Новикова, Н.Л. Селиванова, Б.З. Вульф, О.С. Газман, С.Д. Поляков, Р.А. Валеева, Ш.А. Амонашвили, Е.Н. Шиянов и др.);
- концепция организации воспитательного процесса в современных условиях (Л.В. Байбородова, М.И. Рожков);
- концепция теории и методики воспитательной работы классного руководителя, классного воспитателя (Е.А. Александрова, Е.Н. Барышников, С.В. Барышникова, В.М. Лизинский, Л.И. Маленкова, Н.Л. Селиванова, В.П. Сергеева, Е.Н. Степанов, Н.Е. Щуркова, В.Р. Ясницкая и др.); концепция воспитательной деятельности И.Д. Демаковой, И.А. Колесниковой, Е.Н. Степанова;
- идеи профессионально-личностного развития педагога (В.П. Бедерханова, В.Г. Воронцова, Л.К. Гребенкина, А.В. Григорьева, А.А. Деркач, И.А. Колесникова, Н.В. Кузьмина, М.И. Лукьянова, А.К. Маркова, Л.М. Митина, С.Д. Поляков, Г.А. Федотова, Р.М. Шерайзина и другие);
- -системное представление о деятельности педагога-воспитателя В.А. Сластенина, Е.Н. Барышникова.

Организационно-методическое обеспечение деятельности классных руководителей имеет следующие функции:

- Методическая функция;
- Организационно-координационная функция;
- Коррекционная функция;

- Функция планирования и анализа;
- Информационная функция.

### **3. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ**

Цель данной программы -создание условий для профессионального саморазвития и методической поддержки классных руководителей.

Для достижения поставленной цели необходимо выполнение следующих задач:

- создать систему организационно-методической поддержки деятельности классных руководителей;
- оказать помощь в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы класса;
- создать условия для обмена эффективным опытом;
- формировать у классных руководителей теоретическую и практическую базу для организации воспитательной работы в классе в соответствии с рабочей программой воспитания;
- развивать инициативу и творческую активность классных руководителей;
- создать условия для развития ценностного отношения классных руководителей к воспитательной деятельности;
- создать условия для сотрудничества и согласованности в работе классных руководителей.

### **4. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Организационно-методическое обеспечение деятельности классных руководителей организовано на основе системного подхода, включает отслеживание и анализ результатов, коллективное и индивидуальное планирование.

Классные руководители, опираясь на программу воспитательной работы и общешкольный календарный план воспитательной работы, составляют планы работы на учебный год (индивидуально или на параллель). Мероприятия, организуемые в течение учебного года, регламентируются приказами. В течение года проводятся заседания методического объединения классных руководителей, совещания по решению текущих вопросов. По итогам работы за учебный год создаются отчеты.

#### **4.1. Направления деятельности методического сопровождения**

##### **1. Организационно-методическое направление**

- формирование банка нормативно-правовой информации;
- формирование банка методических разработок;
- методическое сопровождение и оказание практической помощи молодым специалистам и классным руководителям 1, 5, 10 классов (по запросу);
- планирование и организация повышения квалификации классных руководителей;
- разработка рабочей программы воспитания обучающихся;

- участие в конкурсах профессионального педагогического мастерства; организация работы методического объединения классных руководителей.

## 2. Консультативное направление

- информирование о новых направлениях в развитии общего и дополнительного образования детей, о содержании образовательных программ, новых учебниках, учебно-методических комплектах, видеоматериалах, рекомендациях, нормативных, локальных актах;

- изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи: молодым специалистам и педагогическим работникам в период подготовки к аттестации, в межаттестационный и межкурсовой периоды;

- Консультирование классных руководителей по вопросам составления плана воспитательной работы;

- обеспечение доступности банков нормативно-правовой информации и методических разработок.

## 3. Аналитическое направление

- мониторинг профессиональных и информационных потребностей работников;

- изучение и анализ состояния и результатов воспитательной работы;

- определение направлений совершенствования воспитательной работы ;

- выявление затруднений различного характера в воспитательном процессе.

## 4.2. Этапы реализации программы

Программа работы по организационно-методическому обеспечению деятельности классных руководителей рассчитана на 3 учебных года и реализуется в 3 этапа.

1 этап: 2022-2023 учебный год - анализ текущей ситуации по методическому сопровождению деятельности классных руководителей.

Проводится изучение и анализ актуального состояния методического обеспечения деятельности классных руководителей, изучение потребностей и запросов.

2 этап: 2023-2024 учебный год - становление системы методического сопровождения работы классного руководителя.

Осуществляется разработка системы методического сопровождения, формируются банки данных (нормативно-правовых, методических и др.), устанавливаются связи между компонентами системы

3 этап: 2024-2025 учебный год - отработка системы.

Отрабатываются наиболее эффективные формы и методы воспитания, укрепляются традиции, развиваются наиболее удачные формы работы.

### 4.3. Содержание программы

Реализация организационно-методического направления программы осуществляется в рамках механизма реализации программы, который обновляется каждый учебный год, плана работы методического объединения классных руководителей и плана заседаний методического объединения классных руководителей (см.приложения).

Реализация консультативного направления программы предполагает повышение уровня компетентности классных руководителей, формирование и развитие профессиональных умений и навыков, необходимых в профессиональной деятельности. Консультативное направление реализуется в рамках заседаний методического объединения классных руководителей, педагогических советов, совещаний.

### Тематика педагогических советов

№	Учебный год	Тема	Время
1	2022-2023	Нормативно-правовое обеспечение деятельности классного руководителя	август
2		Методическое обеспечение деятельности классного руководителя	декабрь
3	2023-2024	Организация внеурочной деятельности	август
4		Повышение эффективности воспитательной работы	декабрь
5	2024 -2025	Семья и школа: пути эффективного сотрудничества в современных условиях	август
6		Анализ воспитательной работы	декабрь

Методическое объединение классных руководителей

Направления деятельности

#### 1. Аналитическая деятельность

- Анализ методической деятельности методического объединения за прошедший учебный год и планирование деятельности на следующий учебный год;

- Анализ результатов посещения открытых мероприятий и классных часов;

- Анализ работы классных руководителей с целью оказания помощи.

#### 2. Методическая деятельность

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования воспитательной работы классных руководителей;

- Пополнение банка методических разработок.

- Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи классным руководителям.

#### 4. Консультативная деятельность

- Консультирование классных руководителей по вопросам составления плана воспитательной работы;

- Консультирование классных руководителей по возникающим затруднениям.

#### 3. Аналитическое направление

- мониторинг профессиональных и информационных потребностей работников;

- изучение и анализ состояния и результатов воспитательной работы;

- определение направлений совершенствования воспитательной работы;

- выявление затруднений различного характера в воспитательном процессе.

Реализация аналитического направления программы подразумевает мониторинг деятельности классных руководителей. Используются методы наблюдения, анкетирования и анализа. Аналитическое направление ориентировано на содействие классным руководителям при решении возникающих затруднений (в случае их выявления) и повышение эффективности воспитательной работы в классах.

### 5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

1. Сформированная система организационно-методической поддержки деятельности классных руководителей;

2. Обобщение и распространение эффективного опыта;

3. Повышение методической культуры классных руководителей и, как следствие, повышение уровня воспитанности обучающихся;

4. Сформированная база методических разработок;

5. Повышение количества и качества вовлечения учеников школы в мероприятия и события.

### 6. ИСПОЛЬЗОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Артюхова И. С. Настольная книга классного руководителя: 5–9 классы / И. С. Артюхова. — М.: Эксмо, 2009. — 384с.

2. Беляев, Г. Ю. Идеал как фактор формирования культурно-образовательного пространства // Ценности и смыслы. 2015. №4 (38). — С. 49-63.

3. Дик Н. Ф. Лучшие классные часы в 5–9-х классах / Н. Ф. Дик. — Изд. 3-е., доп. и испр. — Ростов н/Д: Феникс, 2009. — 349с.

1.

2. Классному руководителю: Учебно-метод.пособие / Под ред. М. И. Рожкова.— М.: Владос, 2001. — 280с.

4. Коджаспирова Г. М. Педагогический словарь: Для студ.высш.и сред.учеб.заведений. — М.: Академия, 2000. — 176с.

3. Потаповская, О. М. Семейное духовно-нравственное воспитание: возможность и необходимость педагогического сопровождения / О. М. Потаповская // Педагогическое сопровождение семьи в вопросах духовно-нравственного воспитания детей. — М.: Издательство «Планета 2020», 2017. — 94 с.

4. Рубина, Л.Я. Воспитание и воспитательная работа в школе: взгляд социолога / Л.Я.Рубина // Образование и наука. — 2006. — № 3. — С. 97–108.

5. Слостенин, В.А. Методика воспитательной работы: Учебное пособие / В.А. Слостенин. - М.: Академия, 2017. - 384 с.

6. Симоненко, В. И. Педагогическое сопровождение планирования воспитательной работы в классе / В. И. Симоненко, Е. В. Анкудинова. — Текст : непосредственный // Молодой ученый. — 2021. — № 47 (389). — С. 421-423.

7. Степанов, П. В. Современная теория воспитания: словарь-справочник / Под ред. Н.Л. Селивановой. — М.: Изд-во: АНО Издательский Дом «Педагогический поиск», 2016.

8. Шкарин, Д. Ю. Классное руководство как целенаправленная система воспитания / Д. Ю. Шкарин // Молодой ученый. — 2015. — № 2 (82). — С. 570-573.

9. Щуркова Н. Е. Профессиональное мастерство классного руководителя. М.: Айрис-пресс, 2007. 160 с.; Ксензова Г. Ю. Психолого-педагогические основы воспитательной деятельности классного руководителя и учителя. М.: Центр «Педагогический поиск», 2004. 224 с.

10. Щуркова, Н. Е. Прикладная педагогика воспитания / Н. Е. Щуркова. —СПб., 2005

Адрес публикации: <https://www.prodlenka.org/metodicheskie-razrabotki/532230-organizacionno-metodicheskoe-soprovozhdenie-d>