

Утверждаю:
Директор МКОУ «Костекская СОШ
им. Б.Ш. Бакиева»
А.А. Алиев



Приказ № 442/ОД от 01.12.2024г.

Рассмотрено:
Общим собранием работников
Принято от 01.12.2024г.
Протокол №2.

**ДОРОЖНАЯ КАРТА РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "КОСТЕКСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМ. Б.Ш.БАКИЕВА"**

Мероприятия	Срок реализации		Планируемый результат		Исполнитель	Ответственный
наименование мероприятия	плановая дата получения результата (дд.мм.гг)	фактически дата (дд.мм.гг)	измеримый индикатор (показатель)	наименование продукта		
Задача 1. Проведение самодиагностики образовательной организации, определение уровня соответствия модели «Школа Минпросвещения России»					Должность и ФИО работника ОО, ответственного за выполнение задачи	

					Директор Алиев А.А.	
Знакомствос Разработками ФГБНУ «Институт Управления Образованием Российской академии образования»(раздел «Школа Минпросвещения России»).	Сентябрь- ноябрь 2023г.	Ноябрь 2024г.	Управленческая команда Изучила материалы ФГБНУ «Институт управления Образованием Российской Академии образования» (раздел «Школа Минпросвещения России»)		Заместитель Директора по УВР Биймурзаева С.Г., заместитель Директора по ВР Алиева Г.К.	Директор Алиев А.А.
Прохождение Самодиагностики в Электронном виде.	11.11.2024 г.	11.11.2024г.	Получены результаты самодиагностики. Изучены рекомендации Федерального оператора Проекта по повышению Стартового уровня Соответствия модели «Школа Минпросвещения России».	Графический профиль результата, таблица, рекомендации	Заместитель Директора по УВР Биймурзаева С.Г.	Директор Алиев А.А.
Перечень критериев из самодиагностики проекта ШМР, значение которых увеличится в результате успешной реализации задачи1:						
«знание», «здоровье», «творчество», «воспитание», «профориентация», «учитель», «школьный климат», «образовательная среда»						
Задача 2. Управленческий анализ и проектирование условий перехода на следующий уровень соответствия модели «Школа Минпросвещения России»					Должность и ФИО работника ОО, ответственного за выполнение задачи – ЗДУВР Биймурзаева С.Г.	

формирование активашкольной команды(управленческаякоманда),организацияего работы.	Ноябрь	13.11	Управленческая команда созданаиприступилаквыполнениюзадания.	Положение ошкольнойуправленческой команде	Администрация	Зам. директорапо УВРБиймурзаева С.Г.
Анализрезультатов самодиагностикишколы врамкахПроекта: достижения,исходный уровеньпопоказателям «Школы Минпросвещения России»,проблемы, требующиерешениядля переходанаболее высокийуровень.	До 05.12	05.12	Краткая характеристика мер,реализациякоторыхпозволит обеспечитьсоответствие необходимомууровню модели «ШколаМинпросвещения России»;выявление,формулированиеиписьменная фиксацияпроблем.	Аналитическая справка	Управленческая команда	Зам.директора по УВР Биймурзаева С.Г.
Выявлениедефицитов показателей соответствияуровню модели «Школы Минпросвещения России»;анализ ресурсовдлядостижения следующего (повышенного)уровня условий.	До 05.12	05.12	Краткая характеристика мер,реализациякоторыхпозволитобеспечитьсоответствие необходимомууровнюмодели «Школа МинпросвещенияРоссии» ;выявление, формулированиеиписьменная фиксация проблем.	Аналитическая справка	Управленческая команда	Зам.директора по УВР Биймурзаева С.Г.

Разработка «дорожной карты» по повышению уровня соответствия одеи «Школы Минпросвеще ния России» управленческ ой командой.	До 05.12	05.12.	Управленческой командой разработа на «Дорожная карта».	«Дорожная карта»	Управленческая команда	Зам. директора по УВР Биймурзае ва С.Г.
Педагогический совет «Перспективный портрет школы».	До 01.12	01.12	Обсуждена Педагогическом совете Концепции Про граммы развития, системы конкретных мероприятий.	Протокол педагогическог о совета	Управленческая команда	Зам. директора по УВР Биймурзае ва С.Г.

Отчёт учредителю о самодиагностике, проект Концепции программы развития и «дорожная карта».	До 05.12	02-04.12	Итоговый отчет о самодиагностике: • Общая характеристика - выявленный интегральны й уровень соответствия параметрам модели «Школа Минпросвещения России»; • Аналитическая (графическая) часть; Проблемное поле образовательной организации (выявленные проб лемы); • Сводные данные по выявленным дефицитам в соответствии с указанными критериями; • Аудит несоответствий; • Направления программы развития для обеспечения соответствия следующему уровню моде ли «Школы Минпросвещения России» («зоны ближайше го развития школы»).	Проект Кон цепции Про граммы раз вития	Управленческая команда	Директор Алиев А.А.
Разработка программы развития об разовательной организации	До 05.12	05.12	Программа развития согласована с Учредителем, с Управляющим советом школы и педагогическим советом.	Программа развития	Управленческая команда	Директор Алиев А.А.

Изучение и постоянный мониторинг мероприятий, реализуемых в рамках Программы.	С 01.01. г. регулярно в соответствии с «дорожной картой».	Постоянно	Мониторинг	Результаты мониторинга	Заместитель директора по УВР Биймурзаева С.Г. заместитель директора по ВР Алиева Г.К.	Директор Алиев А.А.
---	---	-----------	------------	------------------------	---	---------------------

Перечень критериев независимой диагностики проекта ШМР, значение которых увеличится в результате успешной реализации задачи 2: «знание», «здоровье», «творчество», «воспитание», «профориентация», «учитель», «школьный климат», «образовательная среда»

Задача 3. Выбор управленческого трека развития школы

					Должность и ФИО работника ОО, ответственного за выполнение задачи и-зам. директора по УВР Биймурзаева С.Г.	
Анализ возможных управленческих треков, обсуждение школьной командой.	До 01.12	01.12	Выбор трека развития - Модель Программы развития школы.	Протокол	Управленческая команда	Зам. директора по УВР Биймурзаева С.Г.
Заседание общего собрания коллектива	До 05.12	01.12	Рассмотрение Программы развития школы.	Протокол	Управленческая команда	Зам. директора по УВР Биймурзаева С.Г.

Перечень критериев независимой диагностики проекта ШМР, значение которых увеличится в результате успешной реализации задачи 3: «знание», «здоровье», «творчество», «воспитание», «профориентация», «учитель», «школьный климат», «образовательная среда»

Задача 4. Описание условий перехода на следующий уровень соответствия модели «Школа Минпросвещения России» с учётом восьми магистральных направлений развития

					Должность и ФИО работника ОО, ответственного за выполнение задачи заместители директора по УВР и ВР Биймурзаева С.Г., Алиева Г.К.	
--	--	--	--	--	---	--

Корректировка плана работы образовательной организации	До 10.12	10.12	Скорректированный план работы ОУ с учетом магистральных направлений развития	План работы ОУ	Заместители директора по УВР Биймурзаева С.Г.	Директор Алиев А.А.
Формирование перечня учебников и учебных пособий в соответствии с федеральным перечнем (единая линейка учебников).	Январь- февраль 2024-2026 г.	Январь- февраль 2024-2026 г.	Перечень учебников сформирован	Приказ «Об утверждении списка учебников и учебных пособий на учебный год»	Библиотекарь Исламгиреева Г.К.	Заместитель директора по УВР Биймурзаева С.Г.
Организация работы с порталом «Единое содержание общего образования» и конструктором примерных рабочих программ.	Август 2024 г., 2025 г., 2026 г.	30 августа 2024 г., 2025 г., 2026 г.	Разработка рабочих программ по предметам.	Рабочие программы	Учителя- предметники	Заместитель директора по УВР Биймурзаева С.Г.
Разработка проекта «Знание: качество и объективность»	До 05.12	05.12	Наличие проекта «Знание: качество и объективность» и его реализация	Проект	Заместители директора по УВР Биймурзаева С.Г.	Зам. директора по УВР Биймурзаева С.Г.
Разработка подпроекта «Профи»	До 05.12	05.12	Наличие подпроекта «Профи» и его реализация	Подпроект	Заместители директора по УВР Биймурзаева С.Г.	Зам. директора по УВР Биймурзаева С.Г.
Развитие внутришкольной системы профессионального роста и развития, наставничества	2023-2025 г.	2023-2025 г.	Индивидуальная программа развития и система наставничества как инструменты наращивания профессиональных	Положение о наставничестве	Педагог-наставник	Зам. директора по УВР Биймурзаева С.Г.

Создание Штаба воспитательной работы	Сентябрь 2024 г.	До 10.09.2024 г.	Штаб создан, полномочия определены	Положение о Штабе воспитательной работы, приказ директора о персональном составе Штаба.	Заместитель директора по ВР Алиева Г.К.	Заместитель директора по ВР Алиева Г.К.
Участие в реализации проекта «Орлята России».	Ноябрь 2024 г.	2024	Сформированы списки участников, собраны заявления от родителей. Прохождение треков, сдача отчётов в соответствии с календарным планом проекта.	Заявления от родителей, Загруженные в личный кабинет, отчёты по трекам в личных кабинетах классных руководителей.	Советник Директора по воспитанию Герева Д.Х., классные руководители	Заместитель директора по ВР Алиева Г.К.
Развитие сетевой формы реализации общеобразовательных программ дополнительного образования	В течение года	До 10.06	Наличие партнеров для организации сетевой формы образования	Договор, программа	Заместители директора по УВР Биймурзаев А.С.Г.	Директор Алиев А.А.
Создание детских общественных объединений	В течение года	До 10.06	Наличие детских общественных объединений	НПБ объединения, программа, мониторинг реализации программы	Советник директора по ВР Гереева Д.Х	Заместитель директора по ВР Алиева Г.К.

Создание школьного военно-патриотического клуба	В течение года	До 10.06	Наличие военно-патриотического клуба	НПБ клуба, программа, мониторинг реализации программы	Советник директора по ВР Гереева Д.Х	Заместитель директора по ВР Алиева Г.К.
Разработка Концепции организации внутришкольного пространства, положения об организации внутришкольных пространств	Ноябрь 2024 г.	01.11.2024 г.	Обсуждение Концепции с педагогами, учащимися, родителями.	Положение об организации внутришкольных пространств.	Классный руководитель, управленческая команда	Директор Алиев А.А.
№3. Здоровье						
Корректировка единого календарного плана физкультурных, спортивных и массовых спортивно-массовых мероприятий.	До 25.12	25.12	План скорректирован и реализуется.	Единый календарный план	Заместитель директора по ВР Алиева Г.К.	Директор Алиев А.А.
№4. Творчество						
Развитие дополнительного образования.	В течение года	В течение года	Открыты новые места ДОД.	Приказ о создании кружков и секций.	Заместитель директора по ВР Алиева Г.К.	Директор Алиев А.А.
№5. Профориентация						
Разработка подпроекта «Профориентация»	До 25.12	25.12	Наличие подпроекта и его реализация	Подпроект	Заместитель директора по ВР Алиева Г.К.	Директор Алиев А.А.

Включение в полномочия заместителя директора по воспитательной работе по профориентационной деятельности в школе	01.09.2024 г.	01.09.2024 г.	В полномочия заместителя директора по ВР включено ведение комплексной работы по профориентационной деятельности в лицее	Должностная инструкция	Директор Алиев А.А.	Директор Алиев А.А.
Психологическое и тьюторское сопровождение выбора профессии.	В течение года	В течение года	Психологическое и тьюторское сопровождение выбора профессии.	Программа профориентационной работы для учащихся.	Заместитель директора по ВР Алиева Г.К.	Заместитель директора по ВР Алиева Г.К.
Вовлечение семьи в профориентационный процесс	В течение года	В течение года	Разработана и реализуется программа. Вовлечение семьи в процесс сопровождения профессионального самоопределения.	Программа работы с родителями по профориентации и профессиональному сопровождению.	Заместитель директора по ВР Алиева Г.К.	Заместитель директора по ВР Алиева Г.К.
№6. Учитель. Школьная команда						
Разработка проекта «Вектор роста педагога»	До 25.12	25.12	Наличие проекта и его реализация	Проект	Советник директора по ВР Гереева Д.Х	Директор Алиев А.А.
Повышение квалификации педагогов в сфере воспитания.	По отдельному графику	По отдельному графику	Педагоги школы успешно прошли КПК.	Удостоверения о прохождении КПК.	Классные руководители	Заместитель директора по УВР Биймурзаева С.Г.
<u>Мероприятие</u> <u>4.15. Система наставничества.</u>	2024-2025 г.	2024-2025 г.	Сформированы наставнические «пары» по модели «учитель-учитель», организовано планирование непрерывного профессионального развития	Положения: «О развитии системы наставничества», «Об ИОМ педагога»,	Заместитель директора по ВР Алиева Г.К.	Заместитель директора по ВР Алиева Г.К.

			через индивидуальные образовательные маршруты (ИОМ). В соответствии с выявленными дефицитами и лучшими педагогическими практиками в рамках работы РМО – формирование наставнических пар «учитель-учитель» в школе.	Приказ «О системе наставничества».		
Реализация проектного подхода в управлении школой: «Управление качеством образования»; «Современная школа»; «Воспитание и социализация»; «Школа возможностей».	2024-2026 г.	2024-2026 г.	Реализация управленческих проектов	Аналитические справки, отчёты, результаты мониторингов.	Администрация школы	Директор Алиев А.А.
Создание условий для предотвращения и профилактики деструктивных проявлений в поведении обучающихся: создание Школьной Службы примирения (ШСП), реализация деятельности.	2024-2026 г.	2024-2026 г.	Внедрение медиации и восстановительных технологий в Деятельность педагогов по урегулированию межличностных конфликтов в образовательной среде и профилактике правонарушений. Формирование социально - психологической компетенции	Положение о ШСП.	Управленческая команда	Заместитель директора по ВР Алиева Г.К.

			учащихся через деятельность в ШСП, развитие свойств и качеств личности, необходимых для конструктивного разрешения конфликтных ситуаций на основе примирительных встреч.			
Дальнейшая индивидуализация образовательного процесса через реализацию индивидуальных учебных планов, сетевые формы реализации образовательных программ	2024-2026 г.	2024-2026 г.	Реализация ИУП, сетевых форм реализации образовательных Программ.	ИУП	Заместитель директора по УВР Биймурзаева С.Г.	Заместитель директора по УВР Биймурзаева С.Г.
№7. Школьный климат						
Разработка проекта «Школа радости и комфорта»	До 25.12	25.12	Наличие проекта и его реализация	Проект	Заместитель директора по ВР Алиева Г.К.	Директор Алиев А.А.
№8. Образовательная среда						
Создание школьного библиотечного информационного центра	В течение года	В течение года	Школьный библиотечный информационный центр создан и функционирует	НПБ	Заместитель директора по УВР Биймурзаева С.Г.	Директор Алиев А.А.
Участие педагогов школы в деятельности профессиональных	В течение года	В течение года	Педагоги школы - активные члены профессиональных сообществ педагогов для	Регистрация педагогов в сообществах.	Методический совет	Заместитель директора по УВР Биймурзаева С.Г.

сообществ педагогов для обмена опытом и поддержки начинающих учителей на базе ИКОП («Сферум»)			обмена опытом и поддержки начинающих учителей на базе ИКОП («Сферум»)			
Создание Управляющего совета	В течение да	В течение да	Управляющий совет создан и функционирует	НПБ	Заместитель директора по ВР Алиева Г.К.	Директор Алиев А.А.
Задача 5. Построение системы персонифицированного профессионального развития педагогов					Должностью ФИО работника ОО, ответственного за выполнение задачи – Заместитель директора по УВР Биймурзаева С.Г.	
Формирование и реализация индивидуальных образовательных маршрутов руководителей и педагогов школы.	В течение да	В течение да	Сформированы «дефицитные» запросы педагогов. Построены образовательные и развивающие индивидуальные маршруты. Построена система персонифицированного профессионального развития педагогов и руководителей школы, обеспечивающую своевременную методическую подготовку с нацеленностью на достижение планируемых образовательных	ИОМ педагогов	Заместитель директора по УВР Биймурзаева С.Г.	Директор Алиев А.А.

			результатов. Внешнее и внутреннее сотрудничество.			
Перечень критериев самодиагностики проекта ШМР, значение которых увеличится в результате успешной реализации задачи 5: «знание», «здоровье», «творчество», «воспитание», «профориентация», «учитель»						
Задача 6. Расширение возможности образовательного партнёрства для повышения качества освоения содержания учебных предметов в практическом применении.					Должность и ФИО работника ОО, ответственного за выполнение задачи и – директор Алиев А.А.	
Развитие сотрудничества с социальными партнерами	В течение периода	В течение периода		Договоры, соглашения	Школьная команда	Директор Алиев А.А.
Повышение квалификации педагогических работников по вопросам цифровизации, обновления ИКТ-	2024-2026 г.	2024-2026 г.	Пройдены КПК, повышены компетенции.	Удостоверения о прохождении КПК	Заместитель директора по УВР Биймурзаева С.Г.	Заместитель директора по УВР Биймурзаева С.Г.

инфраструктуры, дистанционных образовательных технологий, автоматизированных информационных систем						
Дальнейшая индивидуализация образовательного процесса через реализацию индивидуальных учебных планов, сетевые формы реализации образовательных программ	2024-2026 г.	2024-2026 г.	Реализация ИУП, сетевых форм реализации образовательных Программ.	ИУП	Заместитель директора по УВР Биймурзаева С.Г.	Заместитель директора по УВР Биймурзаева С.Г.
Перечень критериев из самодиагностики проекта ШМР, значение которых увеличится в результате успешной реализации задачи 6: «знание», «творчество», «воспитание», «профориентация»						
Задача 7. Развитие направления работы с семьей					Должность и ФИО работника ОО, ответственного за выполнение задачи и – ЗД ВР Алиева Г.К.	
Реализация программы работы с родителями.	В течение периода	В течение периода	Организована работа с родителями	Программа	Школьная команда	Заместитель директора по ВР Алиева Г.К.
Профориентация. Реализация программы работы с родителями.	2024-2026 г.	2024-2026 г.	Организована работа с родителями в рамках профориентационной программы по самоопределению обучающихся.	Программа	Администрация	Заместитель директора по ВР Алиева Г.К.
Перечень критериев из самодиагностики проекта ШМР, значение которых увеличится в результате успешной реализации задачи 7: «знание», «здоровье», «творчество», «воспитание», «профориентация»						

Задача 8. Независимая оценка качества образования, а также системы внутреннего аудита					Должностный ФИО работника ОО, ответственного за выполнение задачи – директор Алиев А.А.	
Мониторинг Программы развития, корректировка.	Не реже 1 раз в полугодие	Не реже 1 раз в полугодие	Мониторинг Программы развития (графический вариант), отчёты.	Управленческая команда	Администрация школы	Директор Алиев А.А.